

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Соловецкая средняя школа имени Соловецких юнг ВМФ»  
МБОУ «Соловецкая СШ»  
(наименование организации)

Код
по ОКПО
31298016

Номер документа	Дата составления
<b>62/02-01</b>	<b>20.09.2023</b>

**О создании школьного медиацентра «Соловецкий объектив»**

В соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О средствах массовой информации», Уставом МБОУ «Соловецкая СШ»:

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать школьный медиацентр «Соловецкий объектив».
2. Назначить Фанина Андрея Михайловича, педагога дополнительного образования, руководителем медиацентра «Соловецкий объектив».
3. Утвердить положение о школьном медиацентре «Соловецкий объектив» (Приложение №1).

Руководитель организации

Директор  
(должность)



Е.Л. Пудова

(расшифровка подписи)

С приказом работник ознакомлен

“ ” 20 г.

С приказом работник ознакомлен

“ ” 20 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ о школьном медицентре «Соловецкий объектив»**

### **1. Общие положения**

1.1. Медицентр – добровольная организация, в состав которой входят обучающиеся 8-11 классов, желающие участвовать в создании видео новостей, а также педагог, курирующий деятельность медицентра.

1.2. Медицентр осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О средствах массовой информации», Уставом школы, настоящим Положением, приказами директора школы.

1.3. Медицентр – детское объединение информационного и организационного обслуживания, которое направлено на формирование творческой личности, ориентированной на созидательную деятельность.

1.4. Медицентр создан для осуществления:

- поэтапного решения задач создания единого информационного пространства школы;
- поддержки одарённых детей;
- использования и внедрения современных технологий в воспитательно- образовательный процесс.

### **2. Основные цели и задачи медицентра**

2.1. Основной целью деятельности медицентра является: развитие творческих способностей учащихся, воспитание информационной культуры, формирование активной жизненной позиции.

2.2. Основными задачами деятельности медицентра являются:

2.2.1. Создание условий для реализации профессиональных интересов (для обучающихся, желающих в будущем получить профессию журналиста и др.);

2.2.2. Создание условий для реализации инициативы, активности у учащихся в значимой для них деятельности;

2.2.3. Представление возможности всем участникам образовательного процесса получать информацию о школьной жизни, событиях, волнующих обучающихся.

2.2.4. Освещение жизни школы:

- через выпуск видео новостей;
- через официальные страницы в социальных сетях;
- через официальный школьный сайт в разделе «Новости» .

### **3. Порядок формирования медицентра**

Состав Медицентра:

3.1. Руководитель Медицентра;

3.2. Главный редактор Медицентра;

3.3. Редакционная коллегия;

3.4. Руководитель Медицентра при необходимости вправе создать дополнительную должность.

### **4. Структура и основные направления деятельности Медицентра**

4.1. Медицентр осуществляет свою деятельность в следующих направлениях: киностудия.

4.1. Киностудия:

- Осуществляет сбор материалов для записи видеосюжетов;
- Создает короткометражные видеосюжеты.

4.2. Организационная структура Медицентра мобильна и обеспечивает осуществление деятельности во всех взаимосвязанных направлениях.

4.3. Созданная материально-техническая база и ее функциональное направление используется сотрудниками и обучающимися школы в учебно-воспитательном процессе.

### **5. Права и обязанности членов Медицентра**

5.1. Члены школьного Медицентра имеют право:

5.1.1. Выйти из состава объединения Медицентра;

5.1.2. Участвовать в сборе и обработке информации необходимой для публикаций в Медицентре.

5.2. Члены школьного Медицентра обязаны:

5.2.1. Не разглашать содержащиеся готовящегося выпуска;

5.2.2. Помогать друг другу в сборе, анализе и подготовке материала для публикации;

5.2.3. Соблюдать Правила внутреннего распорядка, противопожарные требования, правила безопасности, Устав Школы.

### **6. Организация работы и управление медицентром**

6.1. Руководство Медицентром и контроль за его деятельностью осуществляет руководитель Медицентра.

6.2. Руководитель согласовывает ежегодный план работы Медицентра, несет ответственность за все направления и аспекты деятельности Медицентра.

6.3. Контроль за деятельностью Медицентра осуществляется директором школы.

### **7. Заключительные положения**

7.1. Положение о школьном Медицентре рассматривается на заседании педагогического совета, согласовывается и утверждается директором школы.

7.2. При необходимости в Положение о школьном Медицентре могут быть внесены изменения и дополнения.